

INFORMACJA DLA KLIENTA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej **RODO**, informuję:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka PROBET-DASAG Sp. z o.o.** z siedzibą: 68-100 Żagań, ul. Fabryczna 4-6, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców pod numer KRS 0000136496 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 928-10-04-140, tel.: +48 68 363 16 20, adres e-mail: sekretariat@dasag.pl.
2. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe **w celu:**
 - a) realizacji umowy (zlecenia, zamówienia),
 - b) realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa,
 - c) ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe **na podstawie:**
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO,
 - b) właściwych przepisów podatkowych.
4. **Odbiorcą** Pani/Pana danych osobowych są:
 - a) osoby pisemnie upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych klientów,
 - b) podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych i osoby pisemnie upoważnione przez te podmioty do przetwarzania danych osobowych,
 - c) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat**, licząc od końca roku kalendarzowego, następującego po roku, w którym nastąpiło wykonanie umowy (zlecenia, zamówienia) lub dokonano ostatecznego rozliczenia z tego tytułu, w zależności co nastąpiło później.

Dane osobowe mogą być przechowywane ponad okresy wskazane powyżej, jeżeli obowiązek taki wynikać będzie z przepisów prawa lub będzie to niezbędne w związku z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami wynikającymi z umowy (zlecenia, zamówienia).

7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) **prawo dostępu do swoich danych** oraz otrzymania ich kopii (**Art. 15 RODO**), przy czym jedynie pierwsza kopia przetwarzanych danych udostępniana jest nieodpłatnie, za kolejne kopie Administrator może pobrać opłatę;
 - b) **prawo do sprostowania swoich danych**, w tym ich uzupełnienia (**Art. 16 RODO**);

- c) **prawo do usunięcia danych, tzw. „prawo do bycia zapomnianym” (Art. 17 RODO)**, jeżeli Administrator nie ma podstawy prawnej do przetwarzania danych;
 - d) **prawo ograniczenia przetwarzania danych (Art. 18 RODO)**, w zakresie w jakim Administrator przetwarza dane bez podstawy prawnej;
 - e) **prawo do przenoszenia danych (Art. 20 RODO)**, w zakresie danych dostarczonych przez Panią/Pana Administratorowi, które przetwarzane są w sposób zautomatyzowany;
 - f) **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Art. 77 RODO)**.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwia zawarcie i wykonanie umowy (zlecenia, zamówienia).
9. Pani/Pana dane nie będą stanowiły podstawy zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.
10. *Niniejsza informacja została sporządzona wg stanu na dzień 25 maja 2018 r.*

PROBET-DASAG Sp. z o.o.

Ewa Burczyńska-Makowicz

Prokurent

.....
Podpis Zleceniobiorcy - Administratora